



HRM

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ





BİZ AKINSOFT'UZ

MİSYONUMUZ

Müşterilerine en iyi hizmeti ve desteği sunmak adına, ülkemizde ve tüm dünyada AKINSOFT Çözüm Ortağı Ağını kurmak ve tüm sektörlerde yüksek teknoloji ulaştırmaktır.

AKINSOFT;

- 15 m²'lik ofiste,
- Harddiski olmayan bilgisayarla,
- Hiç bir sermaye desteği almadan,

1995 Yılında Kuruldu.

1995 Yılında Belirlenen Vizyonlarımız

2000 vizyonu; ✓ GERÇEKLEŞTİ

- AKINSOFT İstanbul Bölge Müdürlüğü kurmak,
- Bir otomobil almak,
- İlk Bayi ağı ziyaretini gerçekleştirmek,
- Rotayı donanımdan çıkartıp tamamen yazılıma yöneltmek.

VİZYONUMUZ

"İnsana ve İnsanlığa Değer Verilmeyen Köşe Kalmasın!" ilkesini prenşip edinerek; ülkemizde yüksek teknolojinin öncüsü olmak ve dünyaya, AKINSOFT olarak 'biz de varız' demektir.



2005 vizyonu; ✓ GERÇEKLEŞTİ

- İlimizde kategorisinde vergi rekortmeni olmak,
- 300 kişi istihdam edecek potansiyele ulaşmak,
- Dış ticaretin temellerini atmak,
- Türkiye'de yazılımın öncüsü olmaktır.

2010 vizyonu; ✓ GERÇEKLEŞTİ

- Robotik Teknolojiler konusunda Ar-Ge çalışmalarını başlatmak,
 - AKINSOFT İstanbul Plaza'yı Açımak,
- (2010 yılı vizyon içerisinde yer alan; Robotik Teknolojiler konusunda Ar-Ge çalışmalarını başlatmak ve AKINSOFT İstanbul Plaza'yı Açmak vizyonlarını 1 yıl önce 2009 yılında gerçekleştirdik.);

Bu vizyonlarımızı gerçekleştirerek UyduKent projesini başlatmayı düşünen şirketimiz, istihdam sayısını 30.000 kişiye ulaştırmayı ve dünyada yazılımın öncüsü olmayı hedeflemektedir.

2015 Vizyonu; ✓ GERÇEKLEŞTİ

- İnsan hayatını kolaylaştırmak için yapay zeka yazılımları ile tasarlanmış robotik teknolojilerin seri üretimine başlamak.

2023 Vizyonu

(Bugüne kadar aklıksak dengeler bozulur demişti.

26 Aralık 2015'te açıkladık.);

- Uzay teknolojileri Ar-Ge Üssü,
- AKINSOFT Yüksek Teknoloji Üniversitesi kurmak.

Sonuç olarak; 2000, 2005, 2010 ve 2015 vizyonlarımızı başarıyla gerçekleştirdik. Biz yapacağımızı söylediğimiz her şeyin arkasında duruyoruz. 1995 yılından bugüne kadar yaptığımız çalışmalar, hayatı geçirdiğimiz planlar, 2023 vizyonumuzu da başarıya ulaştıracığımızın habercisidir.

Biz hayal kurmayız, plan yaparız...



WOLVOX HRM (İnsan Kaynakları Yönetimi)

İşletmenizin idari kısmında en zorlandığınız alan olan personel yönetimi, işe alım ve yerleştirme süreçleri, personel maaş hesaplamaları, giriş/çıkış vb. takip gerektiren konuları tek çatı altında barındırmanızı sağlayan WOLVOX İnsan Kaynakları Programı şirket içi yönetiminiizi en doğru ve en sağlıklı şekilde yürütmenizi sağlıyor.



En Güvenilir Ofis Ortagınız



Personel – İşyeri Kayıtları

Personel takip modülü; personellerin detaylı bir şekilde kayıt edilmesinden; işletmenizin tüm vardiya tanımlarına, personel görev atamalarından; personel istatistiklerine kadar personel takibi gerektiren tüm alanlarda size yardımcı olacak.

- İşletmenize bağlı tüm işyerlerini kaydedip, içerisinde yer alan departmanları belirleyerek, departmana özel genel muhasebe entegrasyon hesap kodları tanımlayabilme,
- Departmana özel yönetmelik girişleri yapabilme,
- İşyeri kaydına işyerinin SGK'da kullanılan tüm kodlarını kaydedebilme,
- İşyeri bazında ek gelir ve ek kesinti tanımlamaları yaparak, personel sigorta gruplarını oluşturma ve kesinti değerleri üzerinde değişiklikler yapabilme,
- Personel kartlarında işyeri ve departman seçimleri yaparak, tanımlanan departman ve işyerlerine özel değerlerden personelin otomatik faydalananabilmesi,
- Personelin eğitim süreci, iş giriş tarihi ve işten ayrılış tarihlerini belirterek, puanaj hesaplamlarında bu verilerden faydalanylabilme,
- Personelin nüfus bilgilerini, aile, eş ve çocuk bilgilerini personel kartına ekleyebilme imkanı.

The screenshot shows the 'Personel Kayıtları' (Personnel Registration) screen. At the top, there are tabs for 'Genel Bilgiler', 'Ajlı Bilgiler', 'SGK Bilgileri', 'Öğret Bilgileri', 'Düzen Bilgileri - Erkek', 'Personel Takip', 'Eğitim ve Etkinlikler', 'Görev Takip', 'Ağklamalar', and 'Özel Tanımlar'. The main area displays a personnel record for 'SEVGİ YILMAZ' with ID 'PR00002'. It includes fields for basic information like 'İsim Kodu: 012', 'Ad: SEVGİ', 'Soyad: YILMAZ', and 'Departman Kodu: 001'. It also shows employment details such as 'İşe Giriş Tarihi (IX / SSK): 01.01.2016' and 'İşten Çık Tarihi (SSK): ..'. There are sections for 'Adres Bilgileri' (Address Information) and 'Nüfus Bilgileri' (Census Information), which include fields for 'Uyruklu TC', 'Cinsiyet: Kadın', 'Hodeni: Halk', 'T.C. Kimlik No: 111111111111', 'Kimlik Seri No: XX', 'Baba Adı: AHMET', 'Ana Adı: AYŞE', 'Onurki Soyadı: ..', 'Doğum Tarihi: 29.05.1992', 'Doğum Yeri: KONYA', 'Kayıt Olduğu İl: KONYA', 'Kayıt Olduğu İlçe: KARATAY', 'Mahalle/Koy: İMERKEZ', 'Cilt No: 111', 'Aile Sıra No: 111', 'Sera No: 111', 'Verdiş Nedeni: Yenileme', 'Verdiş Yeri: KONYA', 'Verdiş Tarihi: 05.10.2012', and 'Aile Sıra No: 111'. On the right side, there is a photo of the employee and several buttons for actions like 'Ekle', 'Kamera', 'Göster', and 'Kaldır'.





- Personellere ait tüm SGK bilgi girişlerini yaparak, bordro hesaplamalarında bu verilerden faydalılmasını sağlama,
- Personel maaşlarını, ek gelirlerini, ek kesintilerini, avanslarını, asgari geçim indiriminden elde edeceği geliri, ikramiye ve harçrahangır gelirlerini personel kartında belirterek, hesaplamalarda bu verilerden faydalılmasını sağlayabilme,
- Personel özluks dosyasında yer alması gereken tüm evrakları kaydederek, personellerin hangilerini getirip hangilerini getirmedigini seçebilme,
- Personelin hangi vardiyada çalıştığını seçebilme,
- Personellere verilen eğitim ve katıldıkları etkinlikleri seçebilme,
- Personellere görev ataması yapabilme

ve görev tamamlama durumlarını takip edebilme,

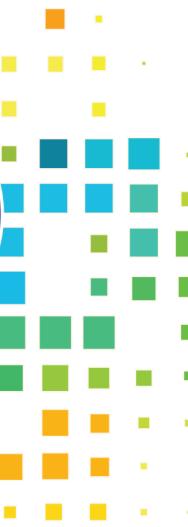
- Personel kartına özel alan tanımları girerek, bilgi girişi yapmak istediğiniz ancak veri alanını bulamadığınız kısımları ekleyebilme,
- Personel kartına dosya/resim ekleme özelliği sayesinde personel sözleşmesi veya gerekli dosyaları ekleyerek, ihtiyaç duyduğunuzda erişebilme, bilgisayarınızdan dosya silinse dahi program veritabanında kayıtlı kalmasını sağlayabilme,
- Personel yıllık izin talep formlarını yazdırabilme ve personel bilgi kartlarının çıktısını alabilme imkanı.



Personel Takip / Kapı Ekranı

Kalabalık çalışan firmalarda personel giriş/çıkış takibi yapmak ve giriş/çıkış bilgilerine göre kesinti ve fazla mesai hesaplamaları yapmak artık sorun olmaktan çıkmıyor. Personellerinizin parmak izlerini veya göz retinalarını tanıtabileceğiniz cihazlarla entegrasyonlu veya direkt giriş numarasını okutarak giriş/çıkış takibi yapabilir, sistemi online veya offline olarak kullanabilirsiniz.

- Şirket vardiyalarını oluşturarak, hangi vardiyaların kullanıldığını kaydedebilme,
- Vardiyalara göre çalışma planları oluşturarak, personellerinizin hangi çalışma planında yer aldığıni belirleyebilme,
- Personellerinizin çalışma planlarını haftalık olarak ve birden fazla personel seçimi yaparak değiştirebilme,
- PDKS, yüz tanıma, kart okuyucu veya yüz tanıma cihazları ile entegrasyonlu çalışarak personellerinizin giriş/çıkışlarını anlık veya dosya transferi özelliği sayesinde offline olarak programa aktarabilme,
- Personel giriş/çıkış raporları sayesinde aylık personel bazlı giriş/çıkış bilgilerine erişebilme ve giriş/çıkış bilgilerinden oluşan ücret bilgilerini hesaplayabilme,
- Gün içerisindeki giriş/çıkış hareketlerini tek ekran üzerinden görüntüleyerek, hangi personelinizin ne zaman giriş ve çıkış yaptığıni listeleyebilme,
- Gün içerisinde geç kalan, erken çıkan, fazla mesaiye kalan, devamsızlık yapan, giriş yapan ve izin kullanan kişileri tek ekran üzerinden raporlayabilme,
- Aylık puanaj raporları sayesinde giriş/çıkış kayıtlarından puanaja aktarım yapabilme,





- Fazla personeli olmayan işletmeler için giriş/çıkış kayıtlarını elle kaydedebilme,
- Toplu giriş/çıkış – mazeret işleme alanından faydalananak listenizde yer alan tüm personellerinize tek işlemle giriş/çıkış ve mazeret işleyebilme,
- İş görmemezlik raporu alan personellerinizi listeleyebilme,
- Personel değerlendirme raporları sayesinde personelinizin yıl içerisindeki maaş değişimini, giriş/çıkış analizini, katıldığı eğitim ve etkinlikleri, görev takibini görüntüleyerek, bu verilere göre personel değerlendirmeleri yapabilme,
- WOLVOX Kapı Ekranı Programı sayesinde PDKS cihazından yapılan girişi/çıkış hareketlerinin anlık, sesli ve personelin kendi fotoğrafının da çıkararak görüntülenmesi,
- Personel fotoğrafı tanıma işleminde bilgisayarına bağlı olan web kamerasından faydalanabilme imkanı.

- Kapı ekranı üzerinde kendi firma logonuzu kullanabilme,

- Kapı ekranını yemekhane girişi olarak kullanarak personelinizin gün içerisinde yemekhaneye kaç kere girip çıktığını raporlayabilme,



Puantaj ve Bordro İşlemleri

Puantaj, bordro düzenleme işlemleri, asgari geçim indirimi hesaplamaları ve bir takım kanun numaralarına göre net ve brüt maaş hesaplama işlemini en sağlıklı ve doğru şekilde yapabilmenize olanak sağlayan WOLVOX İnsan Kaynakları Programı Bordro Modülü işleyişinize hız kazandırıyor.

- Tüm personelleriniz için toplu olarak veya her personeliniz için ayrı ayrı puanı ve bordro oluşturabileceğiniz,
- Personelinizin kendisi veya eş-çocuk bilgilerine göre otomatik asgari geçim indirimi hesaplama,
- Tek işlemle, bir işyerinde çalışan tüm personele puanı ve bordroyu aynı anda oluşturabilme,
- SGK tarafından belirlenen kanun numaralarını personel bazında seçerek, bordro oluşturma işlemleri esnasında seçilen kanun detaylarına göre kesinti yapabilme,





- İhbar ve kıdem tazminatı hesaplatarak istenildiğinde kıdem tazminatlarını raporlayabilme,
 - Ek gelir, kesinti ve avans ödemelerini bordro hesaplamalarında dikkate alabilme,
 - Bankaya yatırılan maaş listesi çıktılarını alarak, ihtiyaç duyulduğunda başvurabilme,
 - Bordro ve tahakkuk detaylarını çıktı olarak alabilme,
 - Bordro dökümlerini personellerin e-posta adreslerine gönderim yapabilme imkanı.
 - Personel yıllık izin, rapor, özel nedenlerle gelmediği günleri bordro hesaplamalarında işleme alabilme imkanı.
 - Online işlemler menüsü sayesinde e-bildirge, işe giriş ayrılış ve çalışmadığına dair bildirimlerin program üzerinden SGK sayfasına bağlanarak gönderim yapılabilmesi,
 - Aylık prim ve hizmet belgesi için otomatik XML oluşturabilme,
 - İŞKUR işten ayrılma ve İŞKUR işgücü çizelgelerini dilediğiniz zaman çıktı alabilme imkanı.
 - Diğer bordro belgeleri;
-
- Vizite kağıdı,
 - İşçi bildirim listesi,
 - İşçi çıkış bildirim listesi,
 - İşe giriş dizi pusulası,
 - Çalışanlara ait kimlik bildirme belgesi (Form 2),
 - Çalışma Bakanlığı işyeri bildirgesi,
 - SGK işe giriş bildirgesi,
 - SGK işten ayrılış bildirgesi,
 - SGK sigortalı bildirim belgesi,
 - SGK sigortalıların eksik gün bildirim formu.



En Güvenilir Ofis Ortağınız



AKINSOFT Wolvox İnsan Kaynakları v1.06.01
Kısayol Çubuğu > İş Başvuru Formu

İş Başvuru Formu

Genel Bilgiler / KONYA
Genel Bilgiler: (Üzten Bilgileri: Deneyim Bilgileri, Özgel Tanımlar, Açıklamalar, Göçüler)

Başvuru Bilgileri
Departman 1 AR-GE
Departman 2 HÜMANSEBE
Departman 3 PAZARLAMA
Referans No 12345
Çalışma Saatleri Full Time
Başvuru Kaynağı Online

İş Başvuru Bilgileri
Özge Kodu: OMAY
Başvuru Tarihi: 01.01.2017
Başvuru Tipi: İde
İşte Ayırma
Başvuru Pers. Kart
WEB de Görüntüle

Personel Bilgileri
TC. Kimlik No: 111111111111
Adı: SEVGİ
Soyadı: TB.MAZ
Doğum Yeri: KONYA
Doğum Tarihi: 29.05.1992
Hesaplı
Baba Adı: AHMET
Ana Adı: AYŞE
Cinsiyet: Bayan
Medeni Durum: Bekar

Başvuru Hesapları
Baba Hesapçı: EHNKLİ
Uyruğu: SAĞLAM
Soylık Durumu: A BH
Kan Grubu: A
Askezen: Yüksimsiz
Tecdi Tarihi:
Tecdi Nedeni: Dışından Ücret
Dışından Ücret: 2500,00
Pahala Kredisi Var mı:
Pahala Kredisi Yoksa Yeterli Var mı:
Göle Var mı: 0,00

Beklenenler
Beklenen Hesap
Ev Telefonu: XXXXXXXX
Cep Telefonu: XXXXXXXX
E Mail: XXXXXXXX

Ih. KİMLİĞİ: KONYA
Adres: SELÇUKLU

İş Başvuru Takip Modülü
www.akinsoft.com.tr - www.wolvox.com

İş Başvuruları

İş yerinizde açık pozisyonları belirlemek ve bu pozisyonlara uygun ilanlar vererek dilediğinizde başvurular üzerinden işe alım süreçlerini yürütmek WOLVOX İnsan Kaynakları Programıyla bilgisayarınız kadar yakın olacak.

- İş Başvuru Takip Modülü sayesinde web sitenize koyacağınız bir link üzerinden başvuruların WOLVOX İnsan Kaynakları Programına otomatik kaydolmasını sağlayabilme,
- İş yerinizdeki açık pozisyonları ve pozisyonlar için aranan personel niteliklerini belirtebilme,
- Açıklama ve görüş girişleri sayesinde personel adaylarıyla yapılan görüşmelere not girişleri yapabilme,
- Başvuru değerlendirme formundan faydalananak, bazı değerlendirme kriterleri belirleyip bu kriterlere uygun adaylar üzerinden uygun seçimlerin ön plana çıkışmasını sağlama,
- İş başvuru kayıtlarında personel resimlerini başvuru kartına ekleyebilme imkanı.





WOLVOX Online İnsan Kaynakları

AKINSOFT WOLVOX Online İnsan Kaynakları Programı ile personelinizle bir adım daha yakınlaşarak teknolojinin sınırsız imkanları ile tanışın. WOLVOX Online İnsan Kaynakları sistemlerinde mevcut bulunan AKINSOFT Wolvox İnsan Kaynakları Programını web tabanlı olarak kullanmak isteyen bütün işyerlerine hitap etmektedir.

- Personelleriniz kendine ait web kullanıcı adı ve şifresi ile sisteme giriş yaparak giriş ve çıkış kayıtlarını görebilir,
- Giriş çıkış raporunda seçikleri aya ait maaş ve kesinti dökümlerini inceleyebilir,
- Personeller firma içi düzenlenen anket ve sınavlara katılabilir,
- Sistem yöneticilerine istek ve öneride bulunup, ce-

vaplarını takip edebilir,

- Sistemde duyurular ve belgeler yayınlanabilir,
- AKINSOFT Wolvox İnsan Kaynakları Programı ile tam entegrasyonludur.



Entegrasyon

Programda yaptığınız hesaplamaların yanı sıra WOLVOX ERP ve Genel Muhasebe Programlarıyla entegrasyonlu kullanarak, bir takım verilerin otomatik oluşmasını sağlayabilirsiniz.

- WOLVOX ERP Programıyla entegrasyonu sayesinde avans ödemelerini ön muhasebeden yapabilme ve personel kartına yansımاسını sağlama,
- Personel kartları ile cari kartları eşleyerek, maaş ödemelerinin ödeme sonrasında WOLVOX ERP Programına cari hareket olarak yansımاسını sağlayabilme,
- Tüm personele toplu şekilde, departman bazında, sigorta grubu bazında veya personel bazında genel muhasebeye aktarım yapabilme ve fiş kayıtlarının otomatik oluşmasını sağlama,
- Personel kartlarına genel muhasebe hesap kodlarını belirtebilme,
- Muhtasar beyanname üzerinden direkt WOLVOX İnsan Kaynakları Programına bağlanıp, veri çekerek beyanname düzenleyebilme imkanı.





Ziyaretçi Takip

İşyerinize gelen ziyaretçilerinizin kaydedilmesi, fotoğraflarının alınması, hangi personellerinizi ziyarete geldiği ve işyerinizde ne kadar kaldığı gibi bilgiler kurumsal yapınıza artı katarken, bir yandan da şirketinizin güvenliğini sağlamaktadır.

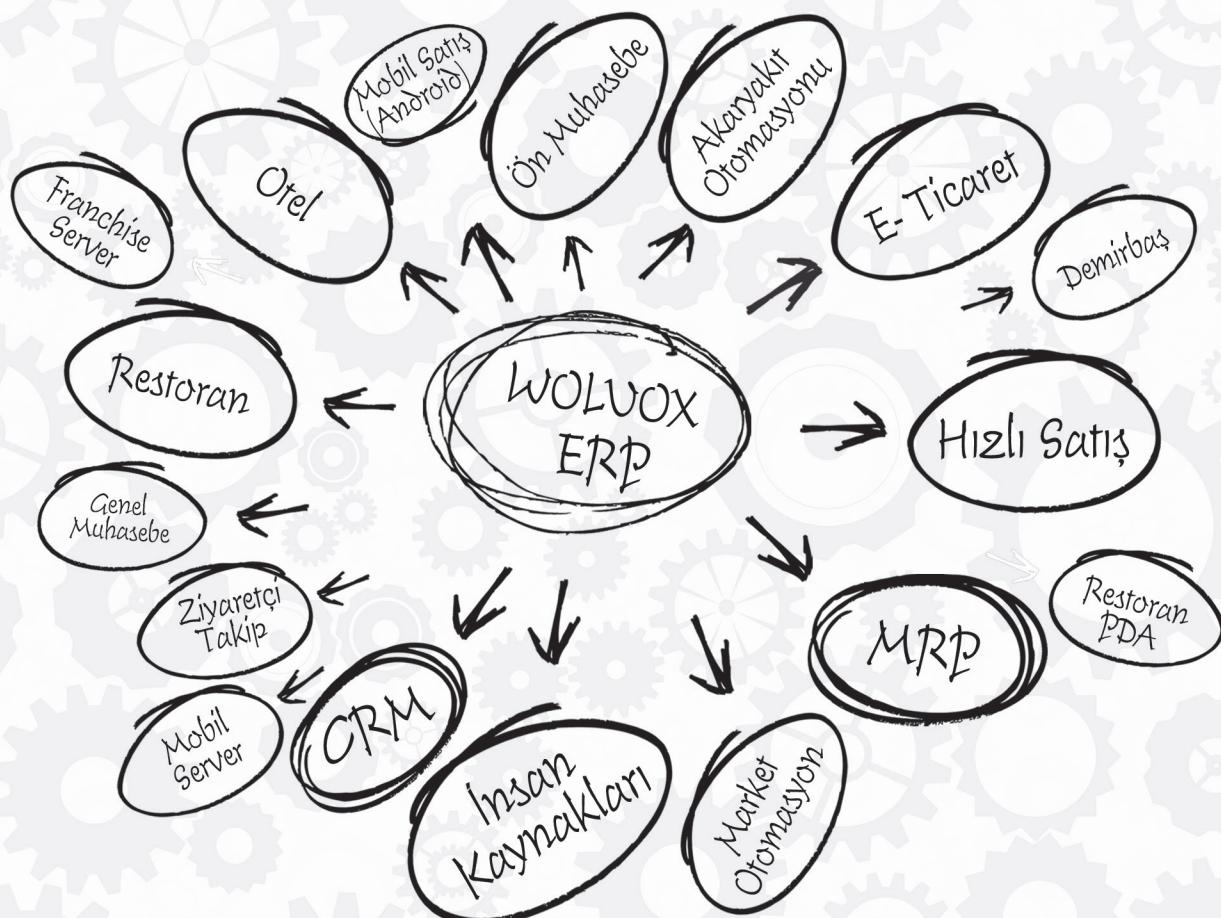
- Ziyaretçi gelişinde adını, soyadını, kime geldiğini, kaç kişi geldiğini belirterek, web kamerasından fotoğrafını çekebilme,
- Ziyaretçi kartının numarasını yazarak, giriş yapıp, çıkış esnasında da aynı numara ile seri bir şekilde çıkışını yapabilme,
- Sık gelen kişilerin listesini alabilme,
- Kimlik tarama sistemi kullanarak ziyaretçinin kimliği veya ehliyetini taratıp, verilerin otomatik aktarılmasını sağlayabilme imkanı.



WOLVOX 8
E R P E - Business
just in time

Varsa

Başarı Tesadüf Değildir.





444 40 80
www.akinsoft.com.tr - www.wolvox.com



akinsoft



akinsoftyazilim

