

WOLVOX®
ERP E-Business *just in time...*

GENEL MUHASEBE YÖNETİMİ





GENEL MUHASEBE YÖNETİMİ

AKINSOFT Wolvox Genel Muhasebe, muhasebeciler ve mali müşavirler için geliştirilmiş çok kullanıcıli mali müşavir otomasyonudur.

Türkiye'nin en geniş çözüm ortağı ve hizmet ağı tarafından sunulan WOLVOX Genel Muhasebe Yönetimi ile Serbest Muhasebeciler ve Mali Müşavirler, tüm işlemlerini net ve pratik bir şekilde takip edilebilir, alınması gereken kritik yönetim kararlarını güvenilir veriler ışığında zamanında yapabilir ve ileriye dönük çalışmalar planlayarak uygulamalarına dahil edebilirler. Tam entegrasyonlu çalışan WOLVOX ERP, Genel Muhasebe, Beyanname, Demirbaş ve İnsan Kaynakları Programları ile veri girişleriniz hızlanırken, tercihinize bağlı olarak modülleri birbirinden bağımsız da kullanabilirsiniz.



Fiş İşlemleri

Tüm Muhasebeciler ve Mali Müşavirlerin en büyük problemidir fiş girişlerini hızlı ve kolay bir şekilde yapmak. Yoğun tempolarında verilerin güvenli bir şekilde girişi de pratiklik kadar önemlidir. WOLVOX Genel Muhasebe Programı tüm bu sorunlarınızı ortadan kaldırıyor.

- Mouse kullanımına gerek kalmadan sadece klavye ile kullanım olanağı.
- Geçmiş yıllara ve günün tarihi dışında bir tarihe fiş girişi yapmayı engelleyerek, yanlış veri girişini önleyebilme imkanı.
- Fişler üzerinde seçtiğiniz hesabın bakiyesini görüntüleyebilme.
- Fiş açıklamaları girmeden işleme devam etmeyi engelleyebilme.
- Fiş hareketlerini borç/alacak bilgisine göre kaydettiğiniz anda otomatik sıralayabilme.
- Ön muhasebeden oluşan fişler üzerinde düzenleme yapmayı engelleyebilme.
- Fişler üzerinde yevmiye madde numaralarına müdahale edebilme.
- Dövizli muhasebe kullanarak, döviz kur farkı fişleri oluşturabilme.
- Stok takip özelliğini aktif ederek, fişlerde stok seçimi yapabilme imkanı.
- Zamanlanmış fiş girişleriyle zamanı gelmeyen fişlerin raporlarda görünmesini engelleyebilme imkanı.
- Açılış, tahsil, tediye, mahsup ve kapanış fişleri düzenleyebilme ve manuel olarak fiş tipi tanımlayabilme imkanı.
- Açılış fişini bir önceki yılın kapanış fişinden otomatik oluşturmasını sağlayabilme.
- Mevcut şirket içerisinde veya farklı firmalarınız arası fiş kopyalayabilme.
- Fişlerinizi XML formatında kaydederek, farklı firmalarda da kullanabilme.
- Fiş üzerinde yazarken filtreleme özelliğinden faydalanarak, mouse kullanımına gerek kalmadan hesap kodlarını ekleyebilme.
- Fiş içerisine MS. Excel'den hesap kodlarını ve işlem tutarlarını aktarabilme.
- Standart açıklamalardan seçim yaparak, fişe aktarabilme imkanı.
- Hızlı fiş giriş özelliği ile daha önce tanımladığınız fiş türlerinden seri bir şekilde aktarım yapabilme imkanı.
- Fiş üzerinde dahil veya hariç olarak otomatik KDV hesaplayabilme ve hesap kodlarıyla KDV hesaplarını ilişkilendirerek, ilgili hesabı seçtiğinizde KDV hesabının otomatik yansımaları sağlayabilme imkanı.

Fiş Türü	Tarih	Miktar	Açıklama
ALACAK	01.01.2023	100.00	ALACAK
ALACAK	02.01.2023	200.00	ALACAK
ALACAK	03.01.2023	300.00	ALACAK
ALACAK	04.01.2023	400.00	ALACAK
ALACAK	05.01.2023	500.00	ALACAK
ALACAK	06.01.2023	600.00	ALACAK
ALACAK	07.01.2023	700.00	ALACAK
ALACAK	08.01.2023	800.00	ALACAK
ALACAK	09.01.2023	900.00	ALACAK
ALACAK	10.01.2023	1000.00	ALACAK
ALACAK	11.01.2023	1100.00	ALACAK
ALACAK	12.01.2023	1200.00	ALACAK
ALACAK	13.01.2023	1300.00	ALACAK
ALACAK	14.01.2023	1400.00	ALACAK
ALACAK	15.01.2023	1500.00	ALACAK
ALACAK	16.01.2023	1600.00	ALACAK
ALACAK	17.01.2023	1700.00	ALACAK
ALACAK	18.01.2023	1800.00	ALACAK
ALACAK	19.01.2023	1900.00	ALACAK
ALACAK	20.01.2023	2000.00	ALACAK
ALACAK	21.01.2023	2100.00	ALACAK
ALACAK	22.01.2023	2200.00	ALACAK
ALACAK	23.01.2023	2300.00	ALACAK
ALACAK	24.01.2023	2400.00	ALACAK
ALACAK	25.01.2023	2500.00	ALACAK
ALACAK	26.01.2023	2600.00	ALACAK
ALACAK	27.01.2023	2700.00	ALACAK
ALACAK	28.01.2023	2800.00	ALACAK
ALACAK	29.01.2023	2900.00	ALACAK
ALACAK	30.01.2023	3000.00	ALACAK
ALACAK	31.01.2023	3100.00	ALACAK
ALACAK	01.02.2023	3200.00	ALACAK
ALACAK	02.02.2023	3300.00	ALACAK
ALACAK	03.02.2023	3400.00	ALACAK
ALACAK	04.02.2023	3500.00	ALACAK
ALACAK	05.02.2023	3600.00	ALACAK
ALACAK	06.02.2023	3700.00	ALACAK
ALACAK	07.02.2023	3800.00	ALACAK
ALACAK	08.02.2023	3900.00	ALACAK
ALACAK	09.02.2023	4000.00	ALACAK
ALACAK	10.02.2023	4100.00	ALACAK
ALACAK	11.02.2023	4200.00	ALACAK
ALACAK	12.02.2023	4300.00	ALACAK
ALACAK	13.02.2023	4400.00	ALACAK
ALACAK	14.02.2023	4500.00	ALACAK
ALACAK	15.02.2023	4600.00	ALACAK
ALACAK	16.02.2023	4700.00	ALACAK
ALACAK	17.02.2023	4800.00	ALACAK
ALACAK	18.02.2023	4900.00	ALACAK
ALACAK	19.02.2023	5000.00	ALACAK
ALACAK	20.02.2023	5100.00	ALACAK
ALACAK	21.02.2023	5200.00	ALACAK
ALACAK	22.02.2023	5300.00	ALACAK
ALACAK	23.02.2023	5400.00	ALACAK
ALACAK	24.02.2023	5500.00	ALACAK
ALACAK	25.02.2023	5600.00	ALACAK
ALACAK	26.02.2023	5700.00	ALACAK
ALACAK	27.02.2023	5800.00	ALACAK
ALACAK	28.02.2023	5900.00	ALACAK
ALACAK	29.02.2023	6000.00	ALACAK
ALACAK	30.02.2023	6100.00	ALACAK
ALACAK	01.03.2023	6200.00	ALACAK
ALACAK	02.03.2023	6300.00	ALACAK
ALACAK	03.03.2023	6400.00	ALACAK
ALACAK	04.03.2023	6500.00	ALACAK
ALACAK	05.03.2023	6600.00	ALACAK
ALACAK	06.03.2023	6700.00	ALACAK
ALACAK	07.03.2023	6800.00	ALACAK
ALACAK	08.03.2023	6900.00	ALACAK
ALACAK	09.03.2023	7000.00	ALACAK
ALACAK	10.03.2023	7100.00	ALACAK
ALACAK	11.03.2023	7200.00	ALACAK
ALACAK	12.03.2023	7300.00	ALACAK
ALACAK	13.03.2023	7400.00	ALACAK
ALACAK	14.03.2023	7500.00	ALACAK
ALACAK	15.03.2023	7600.00	ALACAK
ALACAK	16.03.2023	7700.00	ALACAK
ALACAK	17.03.2023	7800.00	ALACAK
ALACAK	18.03.2023	7900.00	ALACAK
ALACAK	19.03.2023	8000.00	ALACAK
ALACAK	20.03.2023	8100.00	ALACAK
ALACAK	21.03.2023	8200.00	ALACAK
ALACAK	22.03.2023	8300.00	ALACAK
ALACAK	23.03.2023	8400.00	ALACAK
ALACAK	24.03.2023	8500.00	ALACAK
ALACAK	25.03.2023	8600.00	ALACAK
ALACAK	26.03.2023	8700.00	ALACAK
ALACAK	27.03.2023	8800.00	ALACAK
ALACAK	28.03.2023	8900.00	ALACAK
ALACAK	29.03.2023	9000.00	ALACAK
ALACAK	30.03.2023	9100.00	ALACAK
ALACAK	31.03.2023	9200.00	ALACAK
ALACAK	01.04.2023	9300.00	ALACAK
ALACAK	02.04.2023	9400.00	ALACAK
ALACAK	03.04.2023	9500.00	ALACAK
ALACAK	04.04.2023	9600.00	ALACAK
ALACAK	05.04.2023	9700.00	ALACAK
ALACAK	06.04.2023	9800.00	ALACAK
ALACAK	07.04.2023	9900.00	ALACAK
ALACAK	08.04.2023	10000.00	ALACAK
ALACAK	09.04.2023	10100.00	ALACAK
ALACAK	10.04.2023	10200.00	ALACAK
ALACAK	11.04.2023	10300.00	ALACAK
ALACAK	12.04.2023	10400.00	ALACAK
ALACAK	13.04.2023	10500.00	ALACAK
ALACAK	14.04.2023	10600.00	ALACAK
ALACAK	15.04.2023	10700.00	ALACAK
ALACAK	16.04.2023	10800.00	ALACAK
ALACAK	17.04.2023	10900.00	ALACAK
ALACAK	18.04.2023	11000.00	ALACAK
ALACAK	19.04.2023	11100.00	ALACAK
ALACAK	20.04.2023	11200.00	ALACAK
ALACAK	21.04.2023	11300.00	ALACAK
ALACAK	22.04.2023	11400.00	ALACAK
ALACAK	23.04.2023	11500.00	ALACAK
ALACAK	24.04.2023	11600.00	ALACAK
ALACAK	25.04.2023	11700.00	ALACAK
ALACAK	26.04.2023	11800.00	ALACAK
ALACAK	27.04.2023	11900.00	ALACAK
ALACAK	28.04.2023	12000.00	ALACAK
ALACAK	29.04.2023	12100.00	ALACAK
ALACAK	30.04.2023	12200.00	ALACAK
ALACAK	01.05.2023	12300.00	ALACAK
ALACAK	02.05.2023	12400.00	ALACAK
ALACAK	03.05.2023	12500.00	ALACAK
ALACAK	04.05.2023	12600.00	ALACAK
ALACAK	05.05.2023	12700.00	ALACAK
ALACAK	06.05.2023	12800.00	ALACAK
ALACAK	07.05.2023	12900.00	ALACAK
ALACAK	08.05.2023	13000.00	ALACAK
ALACAK	09.05.2023	13100.00	ALACAK
ALACAK	10.05.2023	13200.00	ALACAK
ALACAK	11.05.2023	13300.00	ALACAK
ALACAK	12.05.2023	13400.00	ALACAK
ALACAK	13.05.2023	13500.00	ALACAK
ALACAK	14.05.2023	13600.00	ALACAK
ALACAK	15.05.2023	13700.00	ALACAK
ALACAK	16.05.2023	13800.00	ALACAK
ALACAK	17.05.2023	13900.00	ALACAK
ALACAK	18.05.2023	14000.00	ALACAK
ALACAK	19.05.2023	14100.00	ALACAK
ALACAK	20.05.2023	14200.00	ALACAK
ALACAK	21.05.2023	14300.00	ALACAK
ALACAK	22.05.2023	14400.00	ALACAK
ALACAK	23.05.2023	14500.00	ALACAK
ALACAK	24.05.2023	14600.00	ALACAK
ALACAK	25.05.2023	14700.00	ALACAK
ALACAK	26.05.2023	14800.00	ALACAK
ALACAK	27.05.2023	14900.00	ALACAK
ALACAK	28.05.2023	15000.00	ALACAK
ALACAK	29.05.2023	15100.00	ALACAK
ALACAK	30.05.2023	15200.00	ALACAK
ALACAK	31.05.2023	15300.00	ALACAK
ALACAK	01.06.2023	15400.00	ALACAK
ALACAK	02.06.2023	15500.00	ALACAK
ALACAK	03.06.2023	15600.00	ALACAK
ALACAK	04.06.2023	15700.00	ALACAK
ALACAK	05.06.2023	15800.00	ALACAK
ALACAK	06.06.2023	15900.00	ALACAK
ALACAK	07.06.2023	16000.00	ALACAK
ALACAK	08.06.2023	16100.00	ALACAK
ALACAK	09.06.2023	16200.00	ALACAK
ALACAK	10.06.2023	16300.00	ALACAK
ALACAK	11.06.2023	16400.00	ALACAK
ALACAK	12.06.2023	16500.00	ALACAK
ALACAK	13.06.2023	16600.00	ALACAK
ALACAK	14.06.2023	16700.00	ALACAK
ALACAK	15.06.2023	16800.00	ALACAK
ALACAK	16.06.2023	16900.00	ALACAK
ALACAK	17.06.2023	17000.00	ALACAK
ALACAK	18.06.2023	17100.00	ALACAK
ALACAK	19.06.2023	17200.00	ALACAK
ALACAK	20.06.2023	17300.00	ALACAK
ALACAK	21.06.2023	17400.00	ALACAK
ALACAK	22.06.2023	17500.00	ALACAK
ALACAK	23.06.2023	17600.00	ALACAK
ALACAK	24.06.2023	17700.00	ALACAK
ALACAK	25.06.2023	17800.00	ALACAK
ALACAK	26.06.2023	17900.00	ALACAK
ALACAK	27.06.2023	18000.00	ALACAK
ALACAK	28.06.2023	18100.00	ALACAK
ALACAK	29.06.2023	18200.00	ALACAK
ALACAK	30.06.2023	18300.00	ALACAK
ALACAK	01.07.2023	18400.00	ALACAK
ALACAK	02.07.2023	18500.00	ALACAK
ALACAK	03.07.2023	18600.00	ALACAK
ALACAK	04.07.2023	18700.00	ALACAK
ALACAK	05.07.2023	18800.00	ALACAK
ALACAK	06.07.2023	18900.00	ALACAK
ALACAK	07.07.2023	19000.00	ALACAK
ALACAK	08.07.2023	19100.00	ALACAK
ALACAK	09.07.2023	19200.00	ALACAK
ALACAK	10.07.2023	19300.00	ALACAK
ALACAK	11.07.2023	19400.00	ALACAK
ALACAK	12.07.2023	19500.00	ALACAK
ALACAK	13.07.2023	19600.00	ALACAK
ALACAK	14.07.2023	19700.00	ALACAK
ALACAK	15.07.2023	19800.00	ALACAK
ALACAK	16.07.2023	19900.00	ALACAK
ALACAK	17.07.2023	20000.00	ALACAK
ALACAK	18.07.2023	20100.00	ALACAK
ALACAK	19.07.2023	20200.00	ALACAK
ALACAK	20.07.2023	20300.00	ALACAK
ALACAK	21.07.2023	20400.00	ALACAK
ALACAK	22.07.2023	20500.00	ALACAK
ALACAK	23.07.2023	20600.00	ALACAK
ALACAK	24.07.2023	20700.00	ALACAK
ALACAK	25.07.2023	20800.00	ALACAK
ALACAK	26.07.2023	20900.00	ALACAK
ALACAK	27.07.2023	21000.00	ALACAK
ALACAK	28.07.2023	21100.00	ALACAK
ALACAK	29.07.2023	21200.00	ALACAK
ALACAK	30.07.2023	21300.00	ALACAK
ALACAK	31.07.2023	21400.00	ALACAK
ALACAK	01.08.2023	21500.00	ALACAK
ALACAK	02.08.2023	21600.00	ALACAK
ALACAK	03.08.2023	21700.00	ALACAK
ALACAK	04.08.2023	21800.00	ALACAK
ALACAK	05.08.2023	21900.00	ALACAK
ALACAK	06.08.2023	22000.00	ALACAK
ALACAK	07.08.2023	22100.00	ALACAK
ALACAK	08.08.2023	22200.00	ALACAK
ALACAK	09.08.2023	22300.00	ALACAK
ALACAK	10.08.2023	22400.00	ALACAK
ALACAK	11.08.2023	22500.00	ALACAK
ALACAK	12.08.2023	22600.00	ALACAK
ALACAK	13.08.2023	22700.00	ALACAK
ALACAK	14.08.2023	22800.00	ALACAK
ALACAK	15.08.2023	22900.00	ALACAK
ALACAK	16.08.2023	23000.00	ALACAK
ALACAK	17.08.2023	23100.00	ALACAK
ALACAK	18.08.2023	23200.00	ALACAK
ALACAK	19.08.2023	23300.00	ALACAK
ALACAK	20.08.2023	23400.00	ALACAK
ALACAK	21.08.2023	23500.00	ALACAK
ALACAK	22.08.2023	23600.00	ALACAK
ALACAK	23.08.2023	23700.00	ALACAK
ALACAK	24.08.2023	23800.00	ALACAK
ALACAK	25.08.2023	23900.00	ALACAK
ALACAK	26.08.2023	24000.00	ALACAK</



- Fiş üzerinde BA/BS ve firma seçimi yaparak, BA/BS formlarının otomatik oluşmasını sağlayabilme.
- Fiş içerisinde detay bilgiler girilerek oluşturulan fişin; KDV-1, KDV-2 ve Muhtasar Beyannameye direkt yansımaları sağlayabilme.
- Fiş içerisinde masraf merkezi seçerek, ihtiyaç duyduğunuzda masraf merkezi raporlarına erişebilme.
- Fiş bilgilerini anında Excel, HTML veya XML olarak aktarabilme.
- Z raporu girişi ile gün sonlarında z raporları üzerinden otomatik fiş oluşturabilme.
- Toplu fiş yazdırma özelliği sayesinde tüm fişlerinizi seri bir şekilde, isterseniz fişler içerisindeyken tek tek yazdırabilme.
- Yazdırma işlemini normal yazıcınızdan veya txt formatını destekleyen yazıcılardan gerçekleştirebilme imkanı.

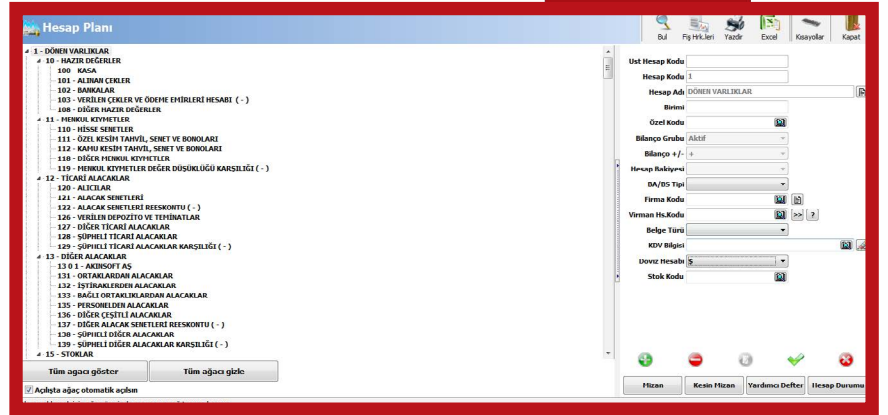
- Günlük veya belirlenen tarih aralıklarında oluşturulan fişleri birleştirebilme.
- Fiş parçalama işlemi ile birleştirilen fişleri veya tek kayıta toplanan fişleri parçalayabilme.
- Fiş sıralama işlemi sayesinde aynı türde ve belli bir aya ait olan fişlerinizi tek tuşla sıralayabilme.
- Madde no sıralama özelliği sayesinde belirttiğiniz ay içerisindeki fişlere toplu olarak yevmiye madde no verebilme.
- Fiş girişlerinde ilgili hesaplar için döviz birimi seçimi yapılarak dövizli tutar girişleri yapılabilme.
- Fiş girişlerinde mükerrer fiş numarası kontrolünü sağlayabilme.
- Fiş Sıralama alanında kriter olarak belirtilen tarihe göre sıradaki Fiş No değerinin otomatik güncellenebilmesi.
- Transfer Dosyasından Fiş Oluşturma sonrası açılan Toplu Fiş Oluşturma alanında hatalı kayıtların toplu olarak gösterilebilmesi ve güncellenebilmesi.
- Fiş Hareketleri raporunu yazdırabilme.
- Fiş Kopyalama işleminde Evrak No ve Açıklama alanlarındaki değerlerin kopyalanma durumunu ayarlayabilme.
- E-Defter kullanan şirketlerde fiş parçalama işlemini yapabilme.
- Toplu Fiş Oluşturma kısmında hatalı kayıtların toplu olarak gösterilebilmesi ve güncellenebilmesi.
- Banka Ekstre Aktarımı ekranında fiş oluşturma işleminden önce sorunlu kayıtların gösterilebilmesi.
- Fiş Hareketleri raporuna tarih ve aralığı verildiğinde, o tarihe kadar olan bakiyenin gösterilmesi sağlandı.



Hesap Planı

Hesap ağacınızın yapısı işletmenin büyüklüğü veya yoğunluğu ile orantılı olarak büyümektedir. Bu aşamada mükerrer kayıt girişleri ve hesap planı üzerinden yapılması gereken takibatlar tam bir karmaşaya yol açar. Sağlıklı bir hesap ağacı yapısı WOLVOX Genel Muhasebe ile artık mümkün.

- Varsayılan hesap planı oluşturma işlemi sayesinde mevzuatta yer alan 1-99 arası hesap kodlarının otomatik oluşturulabilmesi.
- Excel'den hesap kod transferi sayesinde daha önce kullandığınız hesap kodlarını seri bir şekilde aktarabilme.
- Hesap durumu alanından faydalanarak, seçtiğiniz hesabın toplam işlem tutarını aylara göre görüntüleyebilme.
- Hesap ağacını oluştururken belirtilen hesap kodlarına göre ağacın otomatik yapılması.
- Alt hesap kaydı esnasında hesabın birimini, bilanço grubunu, BA/BS tipini ve firma kodunu, virman için karşılık hesap kodunu, belge türünü (Fatura-Fiş), ilişkili olduğu KDV oranını ve KDV hesabını, dövizli bir hesap ise kullanılacak döviz birimini ve stoklu çalışan bir hesap ise stok kodunu belirtebilme.
- Hesap planını tablo ve ağaç şeklinde görüntüleyebilme.
- Yanlışlıkla mükerrer açılan iki farklı hesabı tek tuşla birleştirebilme.
- Hesap tanımlarında özel kod alanına yazılan verilerin, Yardımcı Defter ve mizan raporlarında filtreleme kriteri olarak kullanılabilme.
- Hesap Planı ve Hesap Planı Tablosunu yazdırabilme.
- Hesap Planı ve Hesap Planı Tablosunda seçim yapılan hesap için Fiş Hareketlerini inceleyebilme.
- Hesap Planı ve Hesap Planı Tablosunda seçim yapılan hesap için kısayol sayesinde Aylık Mizan, Kesin Mizan ve Yardımcı Defter görüntüleyebilme.
- Hesap aktarma alanında tarih aralığını belirleyebilme.
- Hesap Planı Tablo görünümüne Borç ve Alacak Bakiye sütunları eklendi





Masraf Merkezi

Genel muhasebe işlemlerinize ek olarak işletmenizin masraflarını takip etmenize ve raporlamalarla maliyet hesaplamalarınıza ışık tutmasına olanak sağlayacak en önemli unsurdur masraf merkezi. WOLVOX Genel Muhasebe Programı sayesinde masraf merkezi işlemlerinizi, normal işleyişinizle birlikte ek bir yük getirmeden rayında yürütün.

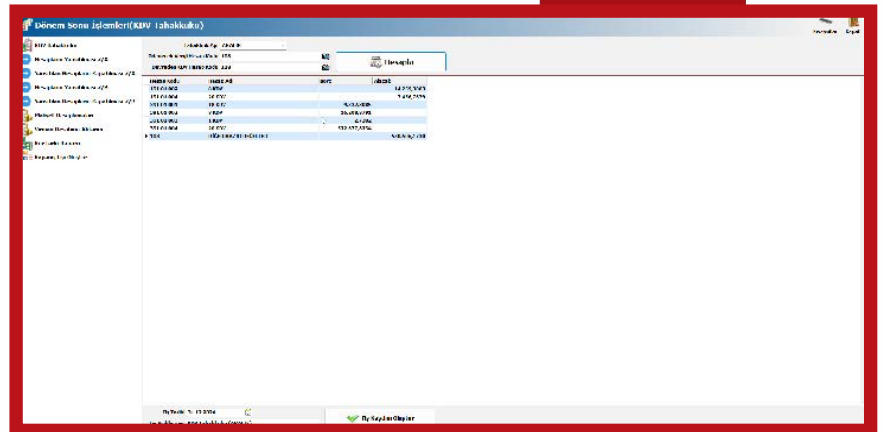
- İşletmenize ait takip etmenizi gerektiren tüm masraflar için masraf kartı oluşturabilme.
- Hazırladığınız masraf kartları için şablonlar oluşturarak, masraf kartlarının dağılım oranlarını belirleyebilme.
- Fişler içerisinde masraf kartlarından veya şablonlarından seçim yaparak, şablonda belirtilen orana göre programın masraf kartlarına dağılım yapması.
- İhtiyaç duyulduğu her an masraf merkezi hareket raporlarına erişebilme.
- Masraf merkezi hareket ve durum raporları.

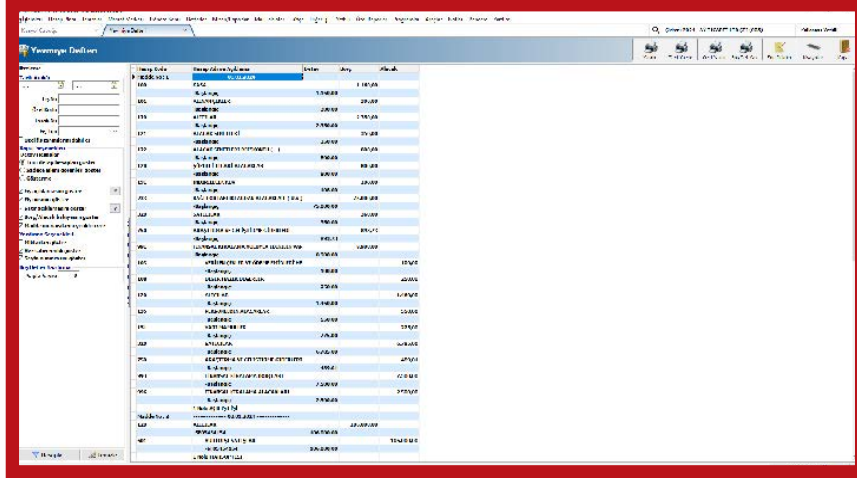


Dönem Sonu İşlemleri

Bir dönem içerisinde yaptığınız işlemlerin özeti olan dönem sonu işlemleri, yeni bir yıla geçmeden önce içerisinde bulunduğunuz dönemi kapatmanıza olanak sağlar. Dönem sonunda yaptığınız yanlış bir hesaplama yeni yıllara da yansyacağından oldukça önemlidir. WOLVOX Genel Muhasebe Programı dönem sonu işlemlerinde aşağıdaki adımları izleyerek, zahmetsizce döneminizi kapatabilirsiniz.

- KDV tahakkuku.
- Hesap yansıtma işlemleri.
- Maliyet hesaplamaları.
- Kar/Zarar hesaplamaları.
- Virman hesabına aktarım işlemleri.
- Kur farkı raporları.
- Dönem kapanış fişi oluşturma işlemleri.





Yeni Hesap	Hesap Adı	Değer	Değer	Değer
1000	1000	1000	1000	1000
1001	1001	1001	1001	1001
1002	1002	1002	1002	1002
1003	1003	1003	1003	1003
1004	1004	1004	1004	1004
1005	1005	1005	1005	1005
1006	1006	1006	1006	1006
1007	1007	1007	1007	1007
1008	1008	1008	1008	1008
1009	1009	1009	1009	1009
1010	1010	1010	1010	1010
1011	1011	1011	1011	1011
1012	1012	1012	1012	1012
1013	1013	1013	1013	1013
1014	1014	1014	1014	1014
1015	1015	1015	1015	1015
1016	1016	1016	1016	1016
1017	1017	1017	1017	1017
1018	1018	1018	1018	1018
1019	1019	1019	1019	1019
1020	1020	1020	1020	1020
1021	1021	1021	1021	1021
1022	1022	1022	1022	1022
1023	1023	1023	1023	1023
1024	1024	1024	1024	1024
1025	1025	1025	1025	1025
1026	1026	1026	1026	1026
1027	1027	1027	1027	1027
1028	1028	1028	1028	1028
1029	1029	1029	1029	1029
1030	1030	1030	1030	1030
1031	1031	1031	1031	1031
1032	1032	1032	1032	1032
1033	1033	1033	1033	1033
1034	1034	1034	1034	1034
1035	1035	1035	1035	1035
1036	1036	1036	1036	1036
1037	1037	1037	1037	1037
1038	1038	1038	1038	1038
1039	1039	1039	1039	1039
1040	1040	1040	1040	1040
1041	1041	1041	1041	1041
1042	1042	1042	1042	1042
1043	1043	1043	1043	1043
1044	1044	1044	1044	1044
1045	1045	1045	1045	1045
1046	1046	1046	1046	1046
1047	1047	1047	1047	1047
1048	1048	1048	1048	1048
1049	1049	1049	1049	1049
1050	1050	1050	1050	1050
1051	1051	1051	1051	1051
1052	1052	1052	1052	1052
1053	1053	1053	1053	1053
1054	1054	1054	1054	1054
1055	1055	1055	1055	1055
1056	1056	1056	1056	1056
1057	1057	1057	1057	1057
1058	1058	1058	1058	1058
1059	1059	1059	1059	1059
1060	1060	1060	1060	1060
1061	1061	1061	1061	1061
1062	1062	1062	1062	1062
1063	1063	1063	1063	1063
1064	1064	1064	1064	1064
1065	1065	1065	1065	1065
1066	1066	1066	1066	1066
1067	1067	1067	1067	1067
1068	1068	1068	1068	1068
1069	1069	1069	1069	1069
1070	1070	1070	1070	1070
1071	1071	1071	1071	1071
1072	1072	1072	1072	1072
1073	1073	1073	1073	1073
1074	1074	1074	1074	1074
1075	1075	1075	1075	1075
1076	1076	1076	1076	1076
1077	1077	1077	1077	1077
1078	1078	1078	1078	1078
1079	1079	1079	1079	1079
1080	1080	1080	1080	1080
1081	1081	1081	1081	1081
1082	1082	1082	1082	1082
1083	1083	1083	1083	1083
1084	1084	1084	1084	1084
1085	1085	1085	1085	1085
1086	1086	1086	1086	1086
1087	1087	1087	1087	1087
1088	1088	1088	1088	1088
1089	1089	1089	1089	1089
1090	1090	1090	1090	1090
1091	1091	1091	1091	1091
1092	1092	1092	1092	1092
1093	1093	1093	1093	1093
1094	1094	1094	1094	1094
1095	1095	1095	1095	1095
1096	1096	1096	1096	1096
1097	1097	1097	1097	1097
1098	1098	1098	1098	1098
1099	1099	1099	1099	1099
1100	1100	1100	1100	1100

Defterler

Oluşturulan fişlerden ve fişlerde kullanılan hesap kodlarından faydalanarak, defter dökümlerinizi alabilirsiniz. Programın modüller arası entegrasyonlu çalışması özelliği sayesinde defter dökümlerinizi alabilmek için sadece fiş kayıtlarınızı oluşturmanız yeterli olacaktır.

Yevmiye Defteri İşlemlerinde;

- Tüm detay hesapları gösterilmesi veya sadece işlem gören hesapların görüntülenmesini sağlayabilme.

- Defter dökümüne fiş açıklamasının, evrak numarasının ve özel kodunun tercihe bağlı olarak eklenebilmesi.
- Defter dökümü satır açıklamasına satır belge türü, belge tarihi, evrak no ve açıklamanın tercihe bağlı olarak eklenebilmesi.
- Defter dökümünde borç/alacak bakiyesinin tercihe bağlı olarak görüntülenebilmesi.
- Defter dökümü esnasında yevmiye madde numaralarının yeniden oluşturulabilmesi.
- Yevmiye defteri yazdırma esnasında miktar gösterimi, her satırın renkli gösterilmesi ve sayfa numarası gösterilmesinin tercihe bağlı olması.
- Boş defter yazdırabilme.
- Defteri txt yazıcılardan da yazdırabilme imkanı.
- Özel yazdırma işlemleri sayesinde yevmiye defteri tasarımı yapabilme imkanı.
- Yarıda kalan yazdırma işlemlerini daha sonra devam ettirebilmek için son döküm ve madde numaralarını belirtebilme imkanı.
- Yevmiye defteri basit alanını kullanarak, defter yazdırma işlemlerini sade bir şekilde gerçekleştirme imkanı.
- Defteri Excel, HTML ve XML olarak aktarabilme.
- Hesap tanımlarında özel kod alanına yazılan verilerin, Yardımcı Defter raporunda filtreleme kriteri olarak kullanılabilmesi.
- Yardımcı Defter çıktısında fişlerdeki Evrak No veya Madde No bilgilerinin görüntülenebilmesi.

Defter-i Kebir ve Yardımcı Defter İşlemlerinde;

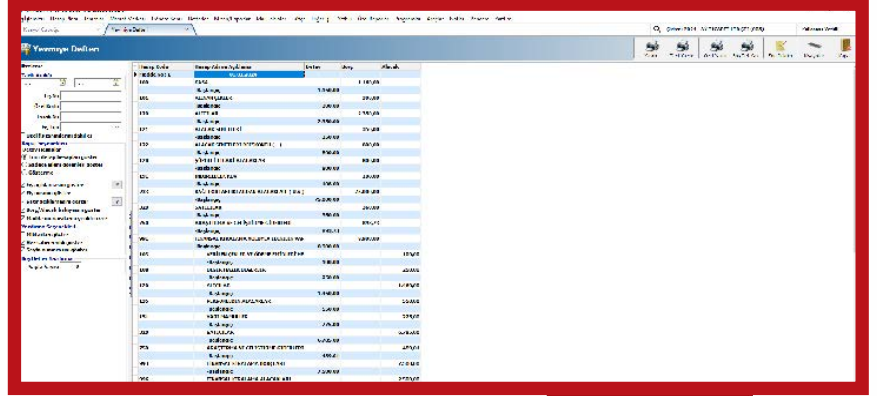
- Sadece tek hesap kodunun veya iki hesap aralığının yazdırılabilmesi.
- Fiş no, özel kod, evrak no, fiş tipi ve şube kodu kriterlerine göre filtreleme yapabilme.
- Tarih girişinden faydalanarak, belli tarih aralığında döküm alabilme.
- Fiş numarasını, fiş bakiyesini, fiş ve satır açıklamalarını tercihe bağlı olarak yazdırmaya ekleyebilme.

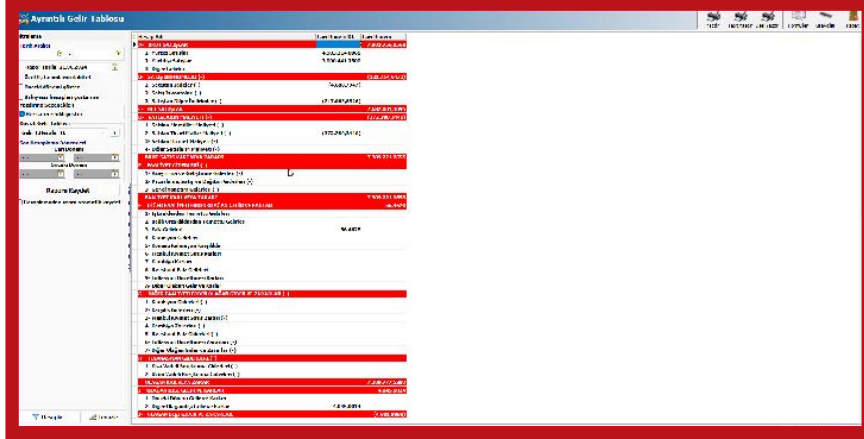


Mizan/Raporlar

Mizan, üzerinden pek çok bilgiye ulaşılabilmesi özelliği ile işletmenin genel durumunu da ifade etmektedir. Bu nedenle mizan ve raporlarınızı ne kadar sağlıklı bir şekilde alırsanız, kontrollerinizi yapmanız da o derece kolaylaşacaktır.

- Aylık mizan ve genel mizan alanlarında işlem görebilme veya tüm hesapların mizanını ay bazında alabilme.
- Tek bir hesap kodu veya hesap kod aralığı vererek, mizan alabilme.
- Özel fiş tanımları veya kapanış fişlerini dahil ederek, mizan alabilme.
- Hesap ağacındaki tüm hesapları veya ağacın kaç alt dalının görüntülenmesini istiyorsanız seçim yaparak mizan alabilme.
- Dövizli mizan alabilme.
- Mizan üzerinden üzerinde bulunduğunuz hesap kodunun fiş hareketlerine erişebilme.
- Txt formatında veya özel yazdırma işlemleri kullanabilme.
- İndirilecek KDV listesi alabilme.
- Hesap tanımlarında özel kod alanına yazılan verilerin, mizan raporlarında filtreleme kriteri olarak kullanılabilme.
- Hesaplanan KDV Listesi raporunu alabilme.





Yıl	2013
1. Satış Gelirleri	1.000.000,00
2. Diğer Gelirler	100.000,00
3. Diğer Gelirler	100.000,00
4. Diğer Gelirler	100.000,00
5. Diğer Gelirler	100.000,00
6. Diğer Gelirler	100.000,00
7. Diğer Gelirler	100.000,00
8. Diğer Gelirler	100.000,00
9. Diğer Gelirler	100.000,00
10. Diğer Gelirler	100.000,00
11. Diğer Gelirler	100.000,00
12. Diğer Gelirler	100.000,00
13. Diğer Gelirler	100.000,00
14. Diğer Gelirler	100.000,00
15. Diğer Gelirler	100.000,00
16. Diğer Gelirler	100.000,00
17. Diğer Gelirler	100.000,00
18. Diğer Gelirler	100.000,00
19. Diğer Gelirler	100.000,00
20. Diğer Gelirler	100.000,00
21. Diğer Gelirler	100.000,00
22. Diğer Gelirler	100.000,00
23. Diğer Gelirler	100.000,00
24. Diğer Gelirler	100.000,00
25. Diğer Gelirler	100.000,00
26. Diğer Gelirler	100.000,00
27. Diğer Gelirler	100.000,00
28. Diğer Gelirler	100.000,00
29. Diğer Gelirler	100.000,00
30. Diğer Gelirler	100.000,00
31. Diğer Gelirler	100.000,00
32. Diğer Gelirler	100.000,00
33. Diğer Gelirler	100.000,00
34. Diğer Gelirler	100.000,00
35. Diğer Gelirler	100.000,00
36. Diğer Gelirler	100.000,00
37. Diğer Gelirler	100.000,00
38. Diğer Gelirler	100.000,00
39. Diğer Gelirler	100.000,00
40. Diğer Gelirler	100.000,00
41. Diğer Gelirler	100.000,00
42. Diğer Gelirler	100.000,00
43. Diğer Gelirler	100.000,00
44. Diğer Gelirler	100.000,00
45. Diğer Gelirler	100.000,00
46. Diğer Gelirler	100.000,00
47. Diğer Gelirler	100.000,00
48. Diğer Gelirler	100.000,00
49. Diğer Gelirler	100.000,00
50. Diğer Gelirler	100.000,00
51. Diğer Gelirler	100.000,00
52. Diğer Gelirler	100.000,00
53. Diğer Gelirler	100.000,00
54. Diğer Gelirler	100.000,00
55. Diğer Gelirler	100.000,00
56. Diğer Gelirler	100.000,00
57. Diğer Gelirler	100.000,00
58. Diğer Gelirler	100.000,00
59. Diğer Gelirler	100.000,00
60. Diğer Gelirler	100.000,00
61. Diğer Gelirler	100.000,00
62. Diğer Gelirler	100.000,00
63. Diğer Gelirler	100.000,00
64. Diğer Gelirler	100.000,00
65. Diğer Gelirler	100.000,00
66. Diğer Gelirler	100.000,00
67. Diğer Gelirler	100.000,00
68. Diğer Gelirler	100.000,00
69. Diğer Gelirler	100.000,00
70. Diğer Gelirler	100.000,00
71. Diğer Gelirler	100.000,00
72. Diğer Gelirler	100.000,00
73. Diğer Gelirler	100.000,00
74. Diğer Gelirler	100.000,00
75. Diğer Gelirler	100.000,00
76. Diğer Gelirler	100.000,00
77. Diğer Gelirler	100.000,00
78. Diğer Gelirler	100.000,00
79. Diğer Gelirler	100.000,00
80. Diğer Gelirler	100.000,00
81. Diğer Gelirler	100.000,00
82. Diğer Gelirler	100.000,00
83. Diğer Gelirler	100.000,00
84. Diğer Gelirler	100.000,00
85. Diğer Gelirler	100.000,00
86. Diğer Gelirler	100.000,00
87. Diğer Gelirler	100.000,00
88. Diğer Gelirler	100.000,00
89. Diğer Gelirler	100.000,00
90. Diğer Gelirler	100.000,00
91. Diğer Gelirler	100.000,00
92. Diğer Gelirler	100.000,00
93. Diğer Gelirler	100.000,00
94. Diğer Gelirler	100.000,00
95. Diğer Gelirler	100.000,00
96. Diğer Gelirler	100.000,00
97. Diğer Gelirler	100.000,00
98. Diğer Gelirler	100.000,00
99. Diğer Gelirler	100.000,00
100. Diğer Gelirler	100.000,00

Mali Tablolar

İşletmenin kar/zarar durumunu gösteren tüm mali tablolara WOLVOX Genel Muhasebe Programından erişerek, dilediğiniz zaman işletme giderlerini kontrol edebilirsiniz.

- Özet gelir tablosu alanından belirttiğiniz tarihler içerisinde ana başlıklar şeklinde gelirlerinizin görüntülenmesi.
- Ayrıntılı gelir tablosu alanından içerik detayları ile birlikte gelirlerinizin görüntülenmesi.
- Formül girişleri sayesinde oluşturduğunuz alt hesapları gelir tablolarına ilave edebilme.

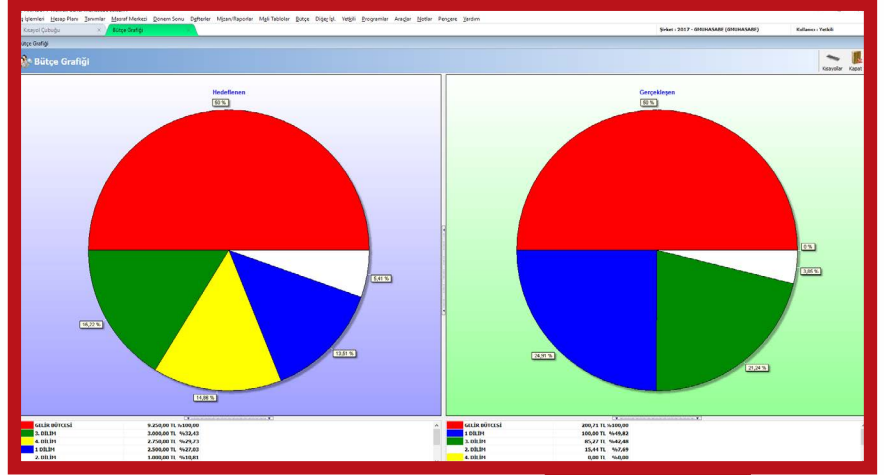
- Özet ve ayrıntılı bilanço alabilme.
- Bilanço üzerinde bakiyesi olan hesapların uyarılması sistemi ile hesaplarınızın kontrollerini sağlama imkanı.
- Dövizli bilanço alabilme imkanı.
- Bilanço çıktılarını txt formatında veya özel dizaynlar kullanarak yazdırabilme.
- Boş bilanço yazdırabilme imkanı.
- Satışların maliyeti alanından faydalanarak, maliyet hesaplamaları yapabilme.
- Formül girişleri sayesinde satış maliyeti tablosuna dilediğiniz hesapları ekleyebilme.
- Nakit akım tablosu alabilme.
- Önceki dönem bilgileri alanından geçmiş çalışma yıllarına bağlanarak, gelir tablosu, satışların maliyet tablosu ve nakit akım tablosu alabilme.
- Ayrıntılı Gelir Tablosu ve Ayrıntılı Bilanço raporlarında Şube seçilerek filtreleme yapılabilmesi.



Bütçe

Bütçe, aslında her işletmenin kullanması gereken ve hedeflerinizle gerçekleşen rakamlar arasında analizler yaparak, hedefinize ne kadar yaklaştığınızı gösteren unsurdur. WOLVOX Genel Muhasebe Programı, bütçe modülü ile kendi bütçenizi planlamanıza olanak sağlıyor.

- Gelir ve gider bütçe planlamalarını yapabilmek imkanı.
- Bütçe hazırlama işlemlerinde bütçe ağaç yapısını oluşturarak, bir bütçeye bağlı detayları belirleyebilme.
- Bütçe detaylarının bütçeye olumlu/olumsuz yansımalarını belirterek, bütçenin gerçekliğini belirleyebilme imkanı.
- Gelir ve gider hesaplarına göre gerçekleşen bütçe değerlerini belirleyebilme.
- Bütçe analizinden faydalanarak, hedeflenen ve gerçekleşen bütçe bilgilerini görüntüleyebilme, grafiğe aktarabilme.
- Bütçe analizi üzerinden bütçenin üst bütçeye ve satışa oranını görüntüleyebilme.





Diğer İşlemler

- Serbest meslek makbuzu oluşturabilme ve çıktısını alabilme imkanı.
 - Serbest meslek makbuzu girişlerinden Muhtasar Beyannameye direkt veri gönderebilme imkanı.
 - Kira tanımları oluşturarak, oluşturulan tanımlardan muhasebe fiş kayıtlarını otomatik düzenleyebilme.
 - Dövizli işlemler için döviz birimlerini tanımlayarak, Merkez Bankası'ndan kur download edebilme.
 - Stok takibi yapmak isteyen işletmeler için stok tanımları oluşturabilme ve maliyet hesaplarını belirtebilme imkanı.
 - Stok hareket ve envanter raporları alabilme.
 - Banka Ekstre Aktarımı alanında hareket açıklamasının fiş açıklaması olarak kullanılabilmesi.
- Kira Tahakkuk işlemi sonucunda oluşan fişte BA form bilgilerinin otomatik oluşması.
 - Programlar menüsündeki Defter Beyan ve İnsan Kaynakları programlarına kısa yol sayesinde hızlı geçiş sağlayabilme.
 - Metin Özelleştirme penceresi eklenerek kullanıcıların metin alanlarını kendi kullarımlarına göre özelleştirebilmesi sağlandı.



İşlemler

- Hesap planınızı ekranından oluşturacağınız hesap detaylarını belirtebilir, hesap türünü toptan satış, perakende satış, sair gelir, alış iade, mal alış, genel gider, toptan satış iade, perakende satış iade ve serbest olarak belirleyebilme.
- Hesap planı oluştururken OKH (Ortalama Kar Haddi) oranı belirleyebilme.
- Hesap planını Ms. Excel'den transfer edebilme imkanı.
- KDV tanımlarını oluşturarak, işletmede kullanılan KDV oranlarını belirleyebilme.
- Firma/Kişi kaydı oluşturarak, gider ve gelir girişlerinde kaydettiğiniz kişiler içerisinde seçim yapabilme imkanı.
- Alış ve satış işlemlerinizi için gider ve gelir alanlarını, iade işlemleri için ise alıştan iade ve satıştan iade ekranlarını kullanabilme imkanı.
- KDV Tanımları ekranında tevkifat oranlarına göre ayrı tanımlar yapabilme.
- Gelir, gider ve iade giriş ekranlarında evrak no, TC/Vergi no, hesap adı, alınan ücret, diğer tutarlar ve alınan/satılan ürünün emtia bedelini görüp, KDV'yi oran bazında otomatik hesaplayabilme imkanı.
- Dönem başı girişleri ve dönem sonu envanteri alabilme imkanı.
- İşletmeleriniz arası veri transferi yapabilmeniz için geliştirilmiş transfer ekranı.
- Excel dosyasından veri gelir ve gider girişlerinizi çekmeyi sağlayan transfer ekranı.
- Serbest meslek makbuzu girişi yapabilme imkanı.
- Kaydedilen serbest meslek makbuzlarını toplu olarak muhasebeleştirme.





Raporlar

- Sadece ana hesapları, sadece işlem gören hesapları veya tüm hesapları listeleyebileceğiniz hesap mizanı.
- Dilediğiniz ay veya tarih bazında ve dönem sonu mal mevcudu veya OKH'ye göre hesaplayabileceğiniz hesap özeti.
- Gelir ve gider girişlerinizi yazdırabileceğiniz işletme defteri.
- Hesap kaydı oluştururken belirttiğiniz oran bazında hesaplama yapmanızı sağlayan ortalama kar haddi raporu.
- Kaydettiğiniz tüm gelir ve gider girişlerini listeleyebileceğiniz gelir/gider raporu.
- Mal hesap ekstresi.
- KDV raporu.
- Satış analizi.



Beyanname

Oluşturduğunuz kayıtların WOLVOX Beyanname Programına direkt entegre olması ile ihtiyaç duyduğunuz beyannamelerin otomatik hesaplanmalarını sağlayabilirsiniz. Program bazı tutarları direkt veri tabanından çekerek, bazı tutarları ise oluşturacağınız formül tanımlarına bağlı olarak ilgili beyannameye gösterecektir. Oluşturduğunuz formülleri diğer beyannamelere de kopyalayarak, iş yükünüzü hafifletebilirsiniz. Beyannamelerinizi derseniz XML formatında kaydederek, gönderimini manuel yapabilir, derseniz XML paketleme ekranından faydalanarak, toplu halde direkt GİB'in sayfasına aktarabilirsiniz.

WOLVOX Beyanname Programında kullanabileceğiniz beyannameler aşağıdaki gibidir;

- KDV Beyannamesi-1.
- KDV Beyannamesi-2.
- Muhtasar Beyanname.
- Kurumlar Geçici Vergi.
- Gelir Geçici Vergi.
- Form BA/BS.
- Damga Vergisi.
- Kurumlar Vergisi.
- Yıllık Gelir Vergisi.
- Kurumlar Kesin Mizan.
- Gelirler Kesin Mizan.
- Yıllık Gelir Vergisi.
- Beyannamenin, Gelir İdaresi Başkanlığı'nın standartlarına uygunluk durumu kontrol edilerek hata var ise görüntülenmesinin sağlanması.
- Muhtasar SGK Beyanname
- Muhtasar SGK2 Beyanname
- Poşet Beyannamesi

KDV Beyannamesi-1 (KDV1_31)

Kaydet Hesapla XML Yazdır Hsp.Şekli Formüller XmlKont. Dosya Kısıyollar Kapat

Genel Bilgiler **Matrah** İndirimler İhraç Kaydıyla Teslimler İstisnalar - Diğer İade İşl. Sonuç Hesapları Dzn.Bilgileri Ekler

KATMA DEĞER BEYANNAMESİ
(Gerçek Usulde Vergilendirilen Mükellefler için) **1015 A**

İdari Bilgiler

Vergi Dairesi

Dönem Tipi Aylık

Ay Ağustos

Yıl 2020

Mükellefin

Vergi Kimlik Numarası (T.C. Kimlik No) Vergi Kimlik Numarası 1234567891

Soyadı (Unvanı)

Adı (Unvanı Devamı) AKINSOFT YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ

Ticaret Sicil No

E-Posta Adresi

İrtibat Telefon No 123 456789

☐ Beyanname beyan edecek bilgin bulunmamaktadır.





Demirbaş

İşletmenizde kullandığınız tüm demirbaşları takip edebileceğiniz WOLVOX Demirbaş Modülü amortisman hesaplamalarının yanı sıra Genel Muhasebe/İşletme Defteri Programlarıyla entegrasyonlu çalışması sayesinde iş yükünüzü hafifletiyor.

- Demirbaş kayıt ekranından işletmenizde kullandığınız tüm demirbaşları kaydedebilme.
- Demirbaş alış işleminin tek tuşla Genel Muhasebe Programında fiş kaydı oluşturulmasını sağlama.
- Demirbaş kaydında süre, oran, dönem girişi yapabilme ve artan/azalan yöntemlerine göre amortisman hesaplayabilme. Satışı yapılan demirbaşın, satış kaydının tek tuşla Genel Muhasebe Programında oluşturulabilmesi. Demirbaşları şirketinizde çalışan kişilere zimmetleyebilme. Demirbaşın hangi tarihlerde hangi personelinizde olduğunu raporlayabilme imkanı. Daha önce değerlendirilmiş bir demirbaş dönemi içerisinde yeniden değerlendirebilme imkanı.

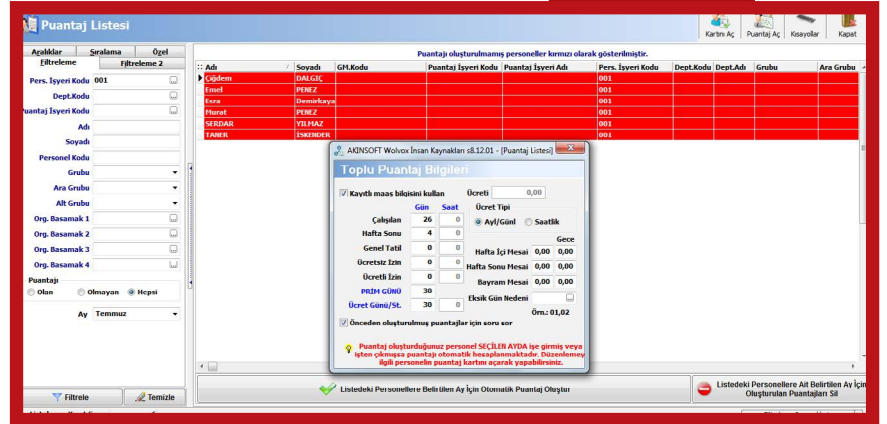
- Demirbaş kaydına özel tanımlar oluşturarak, demirbaşla ilgili belirtmek istediğiniz detayların kaydedilebilmesi imkanı.
- Demirbaş raporu ekranından kaydettiğiniz tüm demirbaşların listesini ve amortisman detaylarını görüntüleyerek, dilediğinizde yazdırabilme.
- Yeniden değerlendirme raporu sayesinde hangi demirbaşların hangi tarihte değerlendirmeye tabi olduğunu görüntüleyebilme.
- Excel programından veri transferi yapabilme.



Bordro Hesaplama İşlemleri

WOLVOX İnsan Kaynakları Programı ile personellerinizin tüm yasal süreçlerini takip ederek, en güvenilir şekilde maaş hesaplamalarını yapabilirsiniz. Genel Muhasebe ve Beyanname Programları entegrasyonu sayesinde ise maaş ödemelerinizin muhasebelenmesini sağlamış olursunuz.

- İşletme bazında personel takibi yapabilme imkanı.
- Personel kartlarına sigorta detay bilgilerinin girişlerinin yapılabilmesi.
- Personel sigorta grup girişleri ile maaştan kesilecek oranları belirleyerek, brüt maaş hesaplama imkanı.
- Personel kartlarından kanun no seçim işlemleri ile ilgili kanun numaralarına özel indirimlerden faydalanabilme imkanı.
- Personel kartı üzerinden maaş ödemeleri için genel muhasebe hesap kodu seçimi.
- Personel işe başlama ve SGK başlama tarihlerini belirterek, girdiğiniz tarih sonrasında hesaplamalara dahil olmasını sağlama.
- Personellerinize uygulanan özel sigorta girişleri.
- Ücret bilgisi girişi ile brüt veya net ücret belirterek, hesaplamaların belirttiğiniz tutar üzerinden yapılmasının sağlanması.
- Personelin kendisi veya ailesi için asgari geçim indirimi hesaplamaları.
- Personellerinize yaptığınız yardımlar ve ek kesinti girişlerini toplu veya personel bazında maaşlarına yansıtabilme.
- İkramiye ve harcırah ödemelerini belirterek bordro hesaplamalarında bu bilgilerden faydalanabilme.





- Personellere verdiğiniz avansları İnsan Kaynakları Programından veya ERP Programından kaydederek, ilgili ayın maaşına yansıtabilme.
- Özlük dosyası için gerekli olan tüm evrakların takibini personel bazında yapabilme imkanı.
- Toplu veya her personeliniz için ayrı ayrı puantaj hesaplayabilme.
- Toplu oluşturulan puantajlar üzerinde manuel olarak düzenleme yapabilme imkanı.
- Personel giriş/çıkış bilgisinden puantaja toplu aktarım yapabilme.
- Puantaj cetveli üzerinden tüm personellerinizin puantajlarını tek ekrandan görerek, üzerinde hızlı bir şekilde düzenleme yapabilme.
- Toplu veya her personel için ayrı ayrı bordro oluşturma işlemleri.
- Bordro oluşturma işlemleri esnasında yıllık izin, ücretli ve ücretsiz izin girişlerinin yapılabilmesi.

- Bordro, tahakkuk ve yıllık izin raporları.
- İhbar ve kıdem tazminatı hesaplamaları.
- Online işlem merkezi ekranından E-Bildirge, SGK İşe Giriş ve Ayrılış, Çalışmadığına Dair Bildirim işlemlerinin SGK sayfasına online gönderim işlemleri.
- Aylık prim ve hizmet belgelerinin çıktısını alabilme, XML dosyası şeklinde kaydedebilme veya online olarak gönderim yapabilme imkanı.
- İşkur işten ayrılma ve iş gücü çizelgeleri.



Entegrasyon

- WOLVOX ERP Programından yapılan işlemlerin anlık veya toplu olarak WOLVOX Genel Muhasebe Programına entegrasyonu.
- WOLVOX Genel Muhasebe Programında oluşan kayıtların WOLVOX Beyanname Programına entegrasyonu.
- WOLVOX Demirbaş Programından yapılan kayıtların WOLVOX Genel Muhasebe Programına entegrasyonu.
- WOLVOX İnsan Kaynakları Programından yapılan maaş ödemelerinin WOLVOX Genel Muhasebe Programına entegrasyonu.
- WOLVOX ERP Programından yapılan avans ödemelerinin WOLVOX İnsan Kaynakları Programına entegrasyonu.



AKINSOFT E-Defter

e-Defter; şekil hükümlerinden bağımsız olarak, Vergi Usul Kanunu'na ve/veya Türk Ticaret Kanunu'na göre tutulması zorunlu olan defterlerde yer alması gereken bilgileri kapsayan, elektronik kayıtlar bütünüdür. e-Defter sistemi uyumlu yazılımlar listesinde, AKINSOFT E-Defter modülü de bulunmaktadır.

- Yevmiye ve Defter-i Kebir bilgilerini e-Defter sistemine gönderim için gerekli dosyaları oluşturabilme imkanı.
- Dijital imza bilgilerinizi sisteme kaydederek, dosyaların oluşmasında belirtilen formata göre işlem yapabilme imkanı.
- Dosyalara zaman damgası ekleyebilme imkanı.
- Oluşan beratların imzalanarak paketlenilmesi.

GİB Onaylıdır

- Tarih ve yevmiye no üzerinden kontrol sağlanarak, mükerrer dosya oluşumlarının önüne geçebilme imkanı.
- GİB'den imzalı dosya kontrolü ile dosyaların gönderiminde problem olup olmadığını tespit edebilme.
- TC. Maliye Bakanlığı Elektronik Defter tebliğine istinaden e-defter kayıtlarını oluşturabilir.
- E-Defter saklama hizmeti programı aracılığı ile beratlarınızın yedeklenmesini sağlayabilirsiniz. (EDM - DTP)





FARKLI SEKTÖRLERE
GETİREN ÇÖZÜMLER

444 40 80 / www.akinsoft.com.tr / www.wolvox.com

   [akinsoft](https://www.facebook.com/akinsoft)   [akinsoftyazilim](https://twitter.com/akinsoftyazilim)





444 40 80
www.akinsoft.com.tr



akinsoft



akinsoftyazilim

